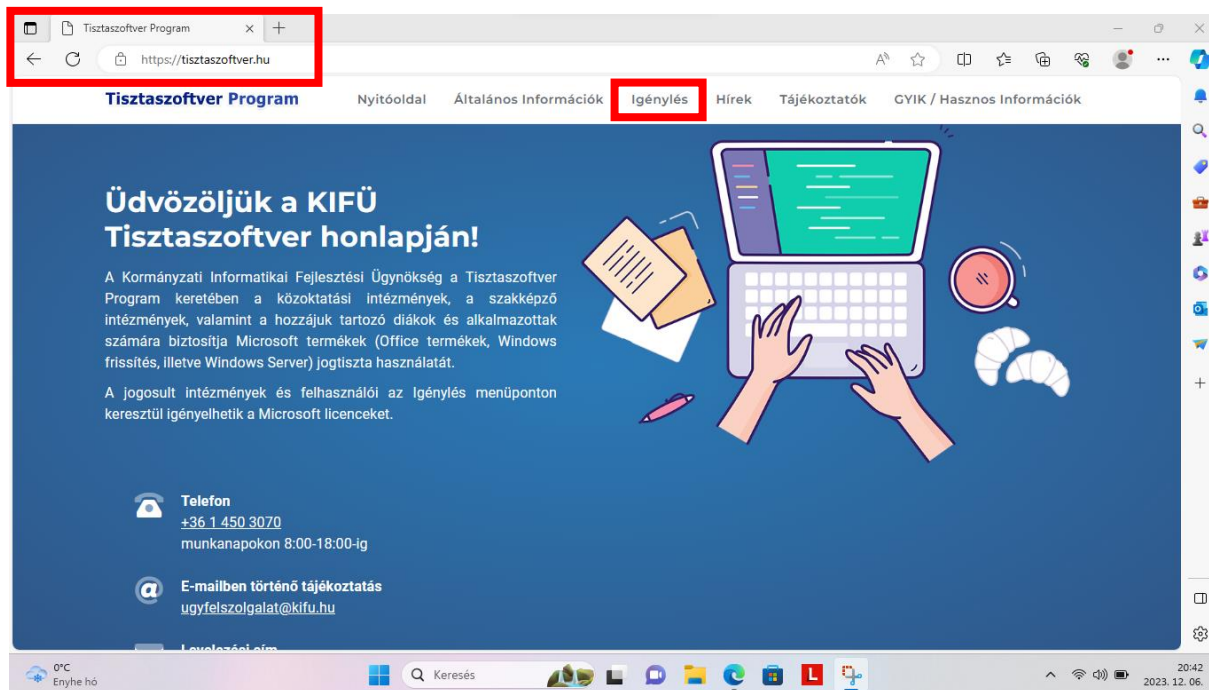


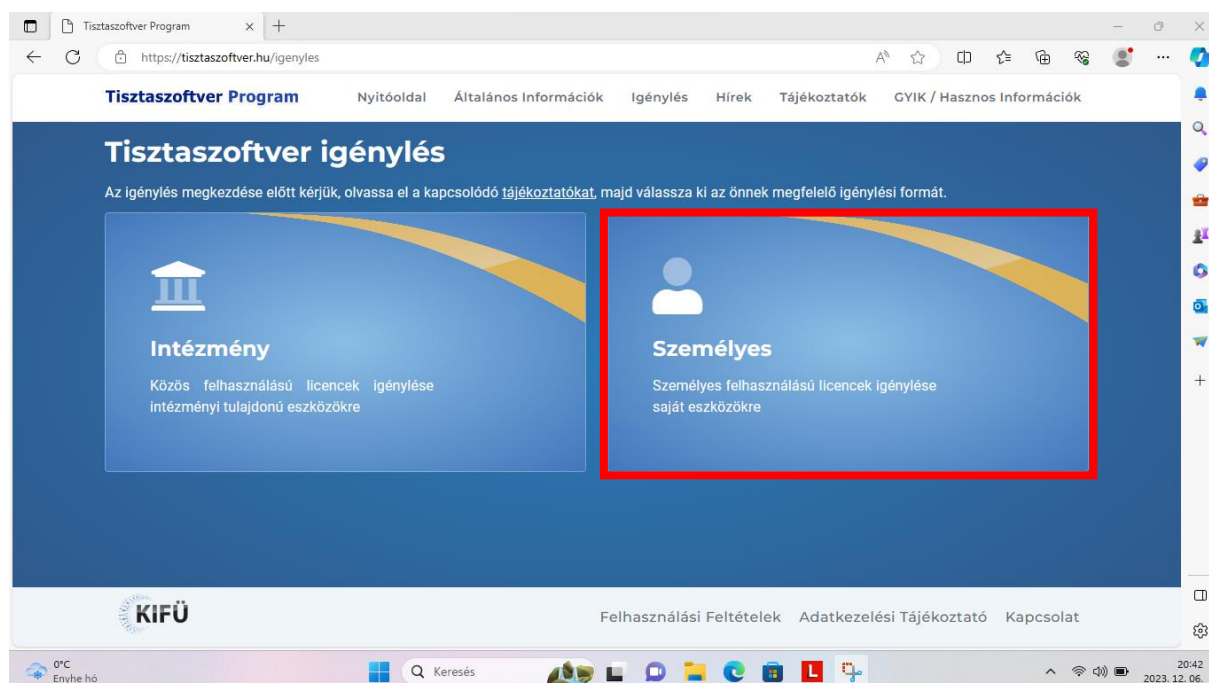
# Office365 licenc igénylés

## I. Tisztaszoftver Portál regisztráció

1. Böngészőben látogassunk el a <https://tisztaszoftver.hu/> oldalra és a felső menüsorban kattintsunk az **Igénylés** menüpontra



2. **Személyes** használatra szeretnék licencet igényelni.



### 3. Kréta azonosítóval szeretnék regisztrálni (**Rendelkezem Kréta azonosítóval**)

Tisztaszoftver Program

Nyitóoldal Általános Információk Igénylés Hírek Tájékoztatók GYIK / Hasznos Információk

## Személyes tisztaszoftver igénylés

Személyes felhasználású licenc igényléséhez kérjük, olvassa el az igénylés folyamatának részletes leírását a [tájékoztatók](#) menüpont alatt, majd válasszon az alábbi lehetőségek közül:

**KRÉTA**  
KRÉTA  
Rendelkezem KRÉTA azonosítóval

**Regisztráció igénylőlap segítségével**  
Nem rendelkezem KRÉTA azonosítóval

KIFÜ Felhasználási Feltételek Adatkezelési Tájékoztató Kapcsolat

0°C Enyhe hó 20:42 2023.12.06

### 4. Átírányít minket a KIFÜ oldalra, ahol a **Bejelentkezés/Regisztráció** linket kell választanunk.

KIFÜ KIFÜ Szolgáltatás kezelési oldala Tájékoztató

## Üdvözljük a KIFÜ szolgáltatás kezelési oldalán!

A felületen lehetősége van a Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség által, a Tisztaszoftver Program keretein belül biztosított Microsoft személyes licenceinek kezelésére.

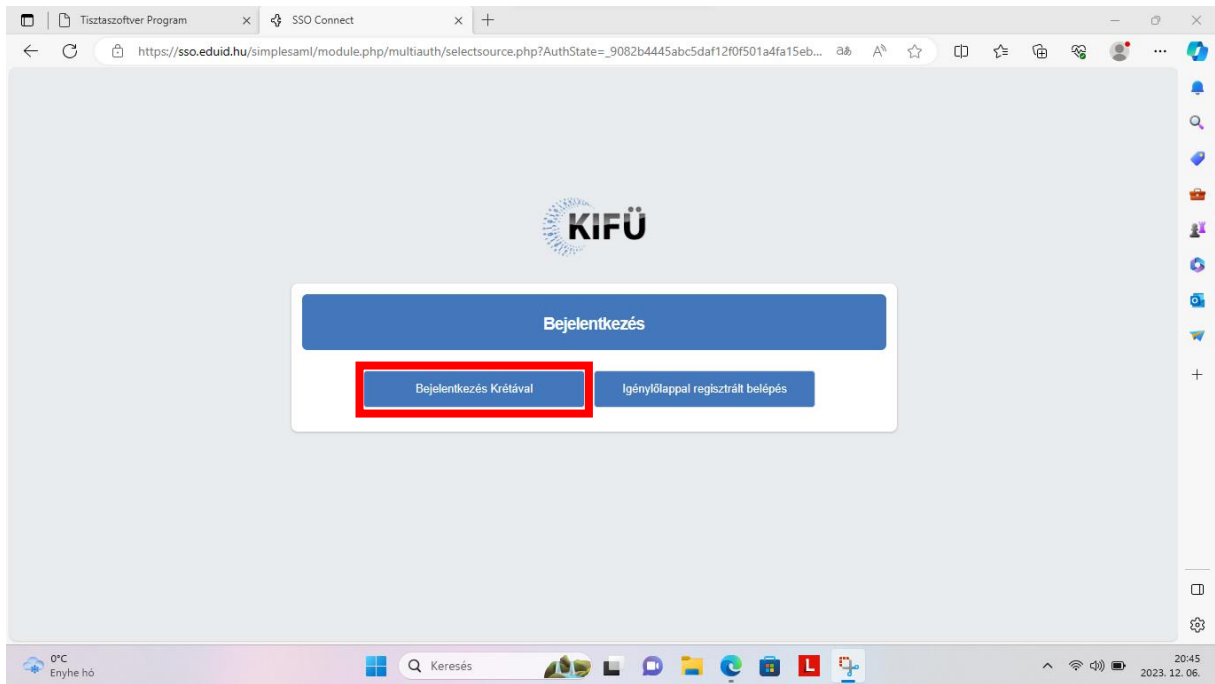
A licenck kezeléséhez regisztráció szükséges az oldalra. Amennyiben rendelkezik Kréta azonosítóval, ez automatikusan megtörténik az első bejelentkezéskor, ha nem rendelkezik KRÉTA azonosítóval, akkor az ehhez szükséges lépésekről a [KIFÜ Tisztaszoftver](#) oldalon tud tájékozódni.

[Bejelentkezés / Regisztráció](#) [Elfelejtett jelszó](#)

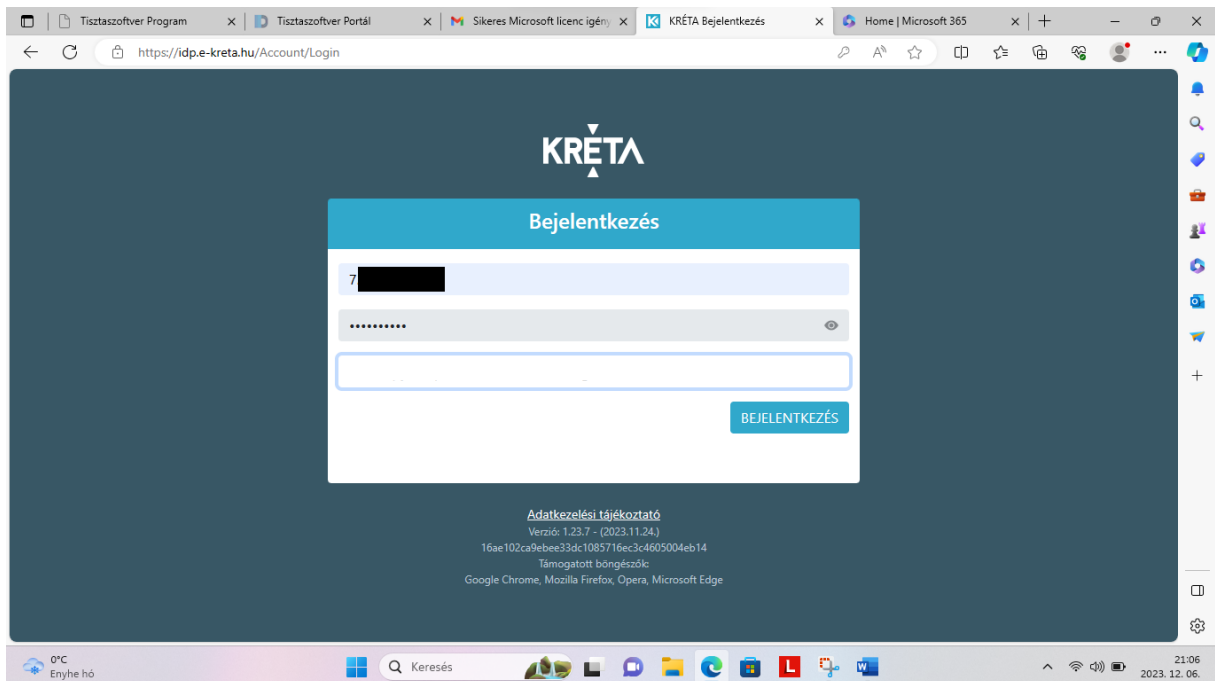
Copyright © 2017-2023 KIFÜ

0°C Enyhe hó 20:45 2023.12.06

## 5. Bejelentkezés Krétával/Login through Kréta



6. Meg kell adni a **tanulói/tanári eKréta felhasználónevet**, a hozzá tartozó **jelszót** és az saját intézmény nevét majd **Bejelentkezés**.



7. A szolgáltatáshoz regisztrálnunk kell egy fiókot a Tisztaszoftver Portálon, melyhez először meg kell adnunk egy **általunk használatban lévő e-mail címet** (ide jön pár megerősítő e-mail), illetve a nevünket (utóbbi lehet, hogy ki lesz töltve, majd **Regisztráció**. (14 éven aluli diákok esetében szülői e-mail címet kell megadni.)

The screenshot shows the 'KIFÜ Szolgáltatás kezelési oldala' registration page. The main heading is 'KIFÜ Szolgáltatás kezelési oldala'. Below it, there is a message: 'A Tisztaszoftver Programban nyújtott szoftverek igénybevétele a KIFÜ Szolgáltatás kezelési oldalán történő regisztrációhoz kötött. Felhívjuk figyelmét, hogy a regisztrációt 14 éven aluli tanulóknak esetében kizárólag szülő/törvényes képviselő végezheti el.' Below this message is a red-bordered box containing a blacked-out email address. The text below the box says: 'Kérjük adjon meg egy valós e-mail címet, melyre a regisztrációt megerősítő linket fogjuk küldeni, illetve kapcsolattartáshoz fogunk használni.' The form has four fields: 'Az ön neve' (Name), 'Kréta azonosító' (ID), 'Intézmény domainje' (Institution domain), and 'Jogviszony típusa' (Relationship type). The 'Jogviszony típusa' field is set to 'student'. At the bottom of the form is a blue 'Regisztráció' button, which is highlighted with a red border. The footer of the page says 'Copyright © 2017-2023 KIFÜ'.

8. Kapunk egy tájékoztatást, hogy a fiók regisztráció folyamatban van, lépünk be a postafiókunkba és a megerősítő e-mailben szereplő linkre kattintva meg kell erősítenünk a regisztrációs szándékunkat.

The screenshot shows the 'KIFÜ Szolgáltatás kezelési oldala' registration page. The main heading is 'KIFÜ Szolgáltatás kezelési oldala'. Below it, there is a message: 'Regisztráció'. Below this, there is a 'Figyelem!' (Attention!) message: 'A(z) [E-mail cím] E-mail címmel a regisztráció már folyamatban van! Kérjük, ellenőrizze a postafiókját! Amennyiben a megerősítő e-mailt nem találja a levelei között, kattintson az Újraküldés gombra!' Below this message is a blue 'Újraküldés' button. Below the button, there is a small text: 'Rossz e-mail címet adtam meg!'. The footer of the page says 'Copyright © 2017-2023 KIFÜ'.

Amennyiben nem találjuk a levelet, először nézzük meg a Spam mappában, illetve várjunk pár percet, vagy kattinthatunk az **Újraküldés** gombra. Azonban, ha elgépeztük volna az e-mail címünket, itt még módosíthatjuk a „**Rossz e-mail címet adtam meg!**” link segítségével.

9. Egy másik böngészőablakban/fülön lépünk be a levelezésünkbe. Az általunk megadott e-mail címhez tartozó postafiókunkban találunk egy levelet a **KIFÜ Ügyfélszolgálatól** ([ugyfelszolgalat@kifu.hu](mailto:ugyfelszolgalat@kifu.hu)), „**Tisztaszoftver Portál regisztráció megerősítés**” tárggyal. A levélben lévő „**Regisztráció folytatása**” linkre kattintva megerősítjük a szándékunkat.

The screenshot shows an email interface. The subject line is "Tisztaszoftver Portál regisztráció megerősítése" (highlighted with a red box). The sender is "KIFÜ Ügyfélszolgálat <ugyfelszolgalat@kifu.hu>" (also highlighted with a red box). The email content includes a greeting "Kedves [redacted]!", a welcome message, and a request to complete the registration by clicking a link. The link "Regisztráció folytatása" is highlighted with a red box. Below the link, there is contact information for KIFÜ: "Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség", "cím: 1134 Budapest, Váci út 35.", "tel: +36 1 450 3070", and "e-mail: [ugyfelszolgalat@kifu.gov.hu](mailto:ugyfelszolgalat@kifu.gov.hu); [hibabejelento@kifu.gov.hu](mailto:hibabejelento@kifu.gov.hu)". At the bottom, there is a KIFÜ logo and the website address "www.kifu.gov.hu".

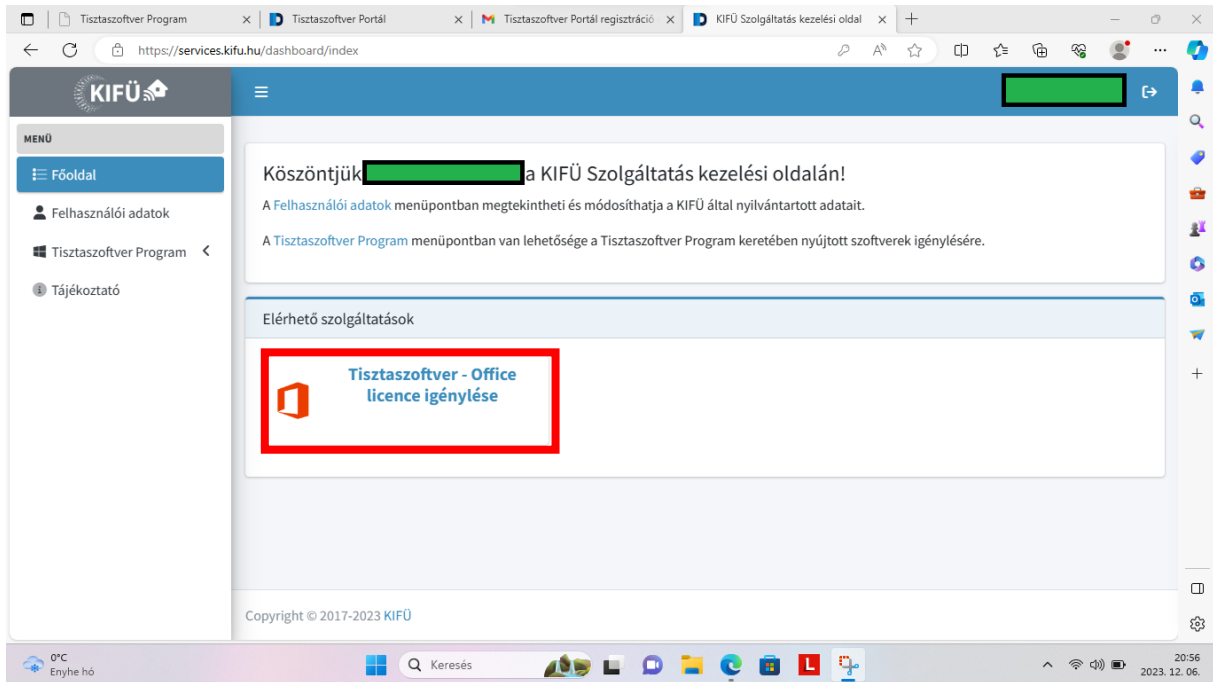
10. Ezután folytathatjuk a Tisztaszoftver Portál regisztrációnkat. Adjunk meg a felső mezőben egy **felhasználónevet**, majd a két egymás melletti mezőben a **vezeték-** és **keresztnevünket**, majd egy általunk választott **jelszót** kétszer. A jelszónak tartalmaznia kell kis- és nagybetűt, számot és egy speciális karaktert, és legalább 8 karakter hosszúnak kell lennie. **Ezeket a fiók adatokat írjuk fel!** Nagyjából évente be kell lépni és meg kell újítani a licencet. Pipa és pipa, majd **Regisztráció**.

The screenshot shows the "KIFÜ Szolgáltatás kezelési oldala" (KIFÜ Service Management Page) registration form. The form is titled "Regisztráció" and contains several input fields: a username field, two fields for first and last name, and two password fields. A tooltip titled "Jelszó kritériumok" (Password criteria) is visible, stating: "A jelszónak tartalmaznia kell kisbetűt, nagybetűt, számot, és 1 speciális karaktert, továbbá a hosszának legalább 8 karakternek kell lennie!" (The password must contain lowercase letters, uppercase letters, numbers, and 1 special character, and its length must be at least 8 characters). Below the input fields, there are two checkboxes: "Elolvastam és elfogadom a Felhasználási Feltételeket!" (I have read and accept the Terms of Use) and "Elolvastam és elfogadom az Adatkezelési Tájékoztatót!" (I have read and accept the Data Processing Notice). A blue "Regisztráció" button is at the bottom of the form. The browser address bar shows the URL "https://services.kifu.hu/register/final?token=eyJhZmZpbGhhdGVibil6lnN0dWRlbnQlLCJrcmV0YV9pZC16jnkYTBhOTYxLTASZjct...". The Windows taskbar at the bottom shows the date and time as "2023. 12. 06." and "20:53".

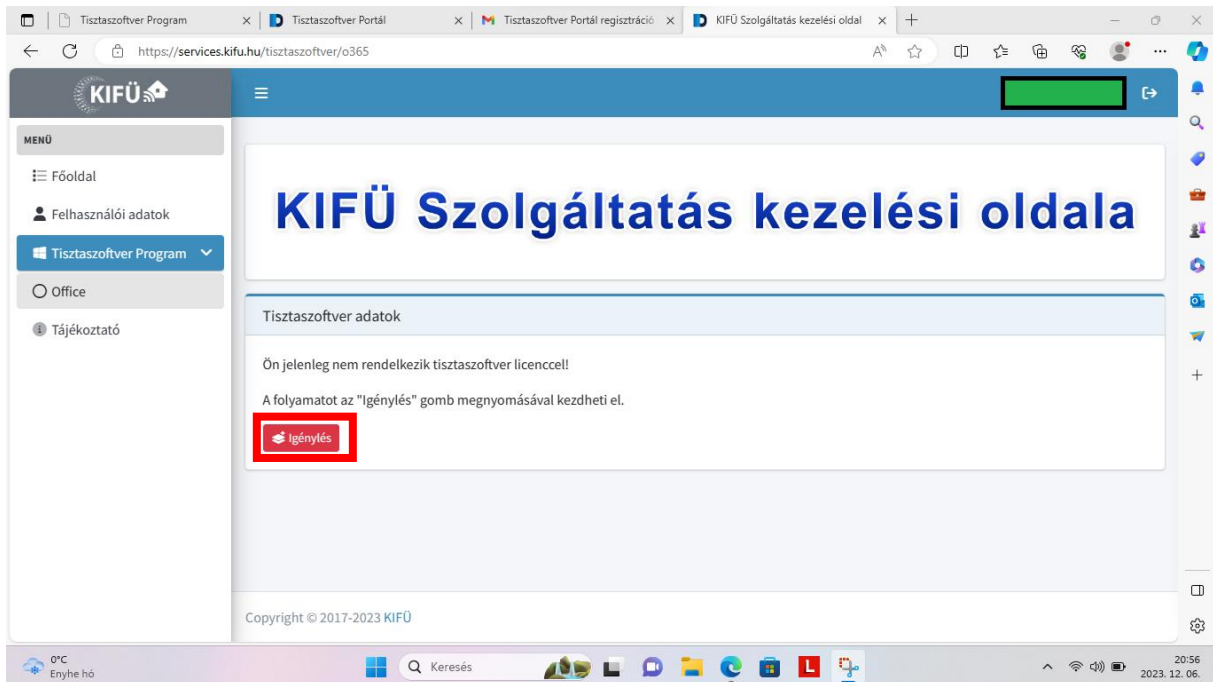
## II. Office licenc igénylés

11. A sikeres regisztráció után beenged az új fiókunkba, ahol a tanulók Office licencet, a tanárok Office és Windows licencet tudnak igényelni. Az Office 5 gépen használható legálisan, a Windows 1 gépen.

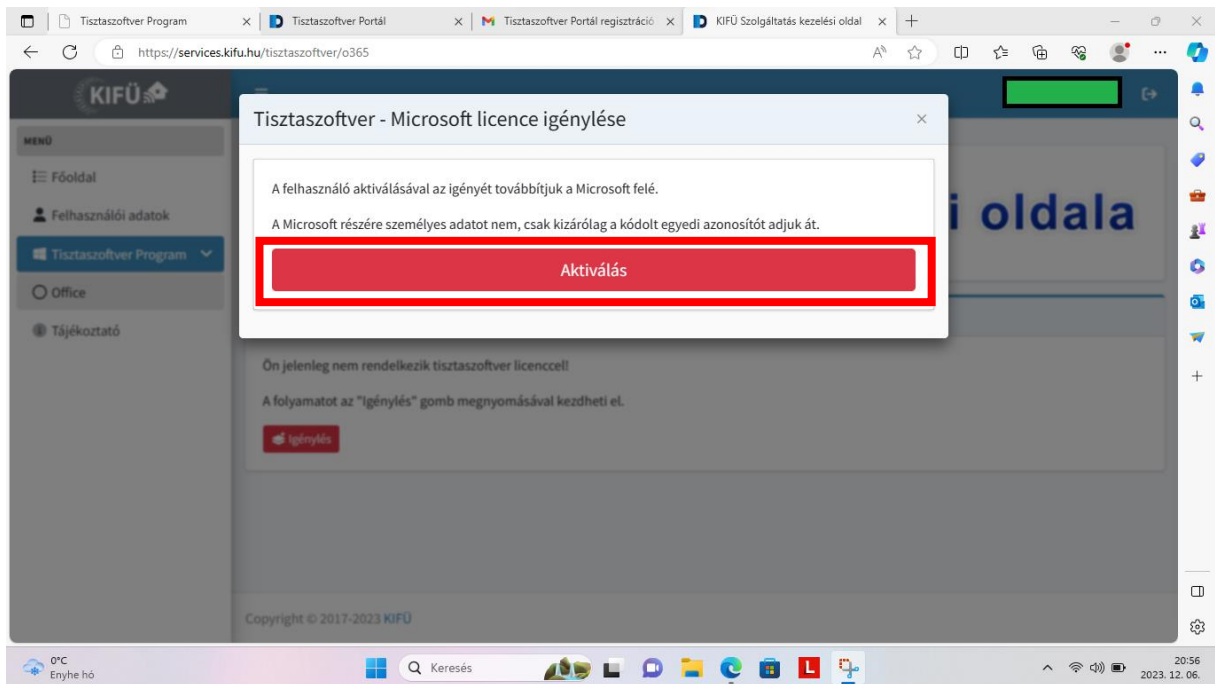
Kattintsunk a **Tisztaszoftver – Office licence igénylése** gombra.



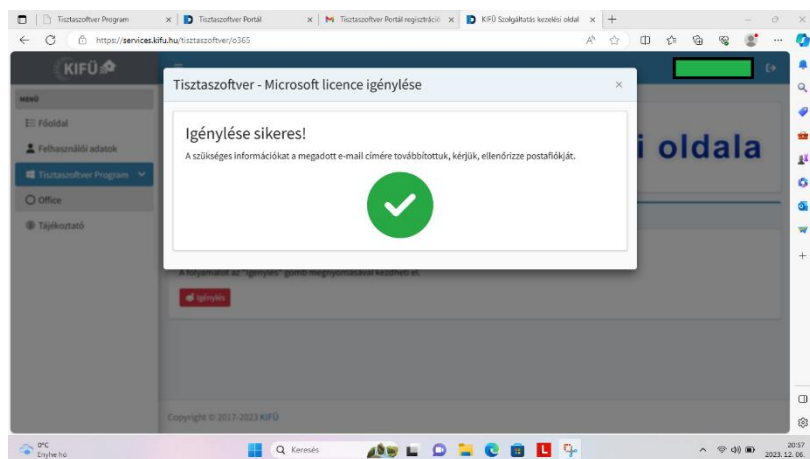
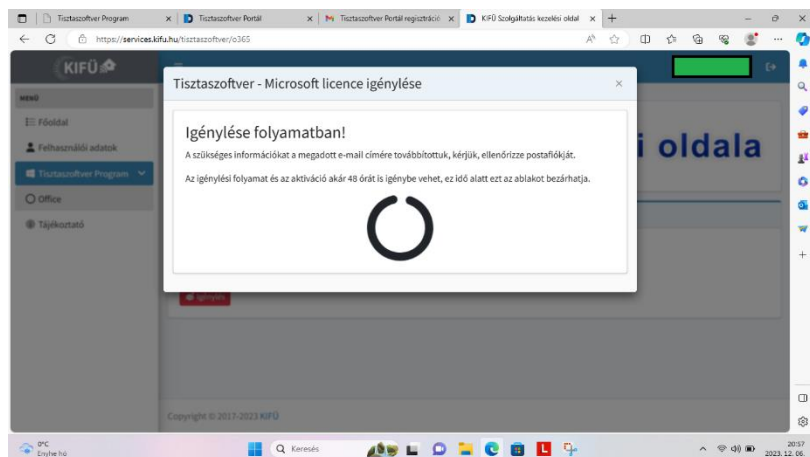
12. Tájékoztatót kapunk, hogy még nem rendelkezünk licensszel. Ez így van, ezért jöttünk ide. **Igénylés.**



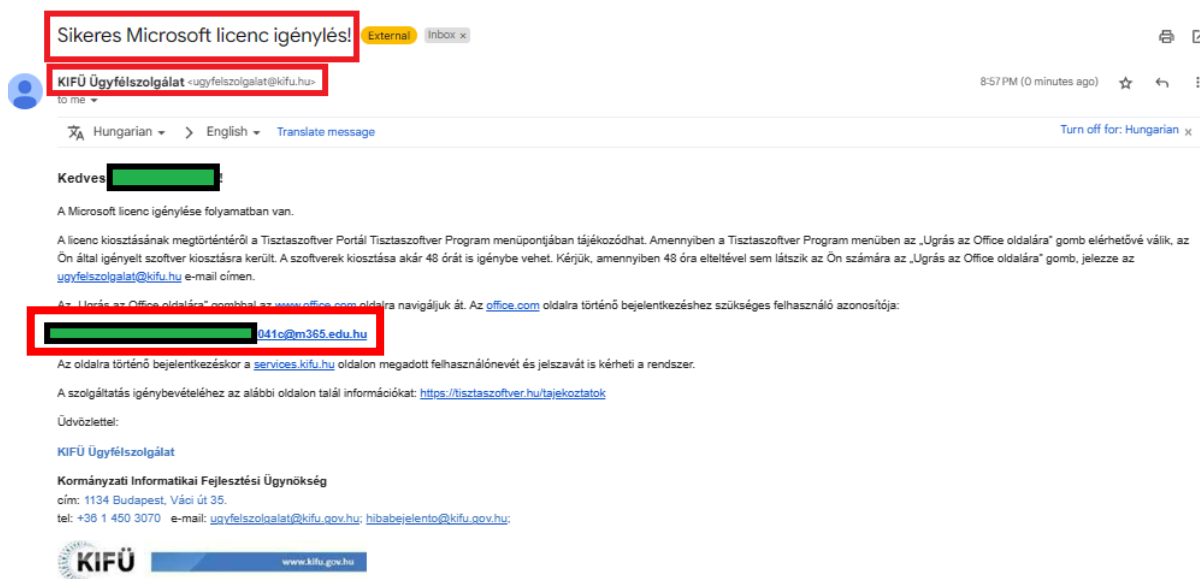
13. Tájékoztatást kapunk, hogy a Microsoft tudomást fog szerezni az igénylésünkről, de más adatot nem adnak át. Hát rendben, ez elkerülhetetlen. **Aktiválás.**



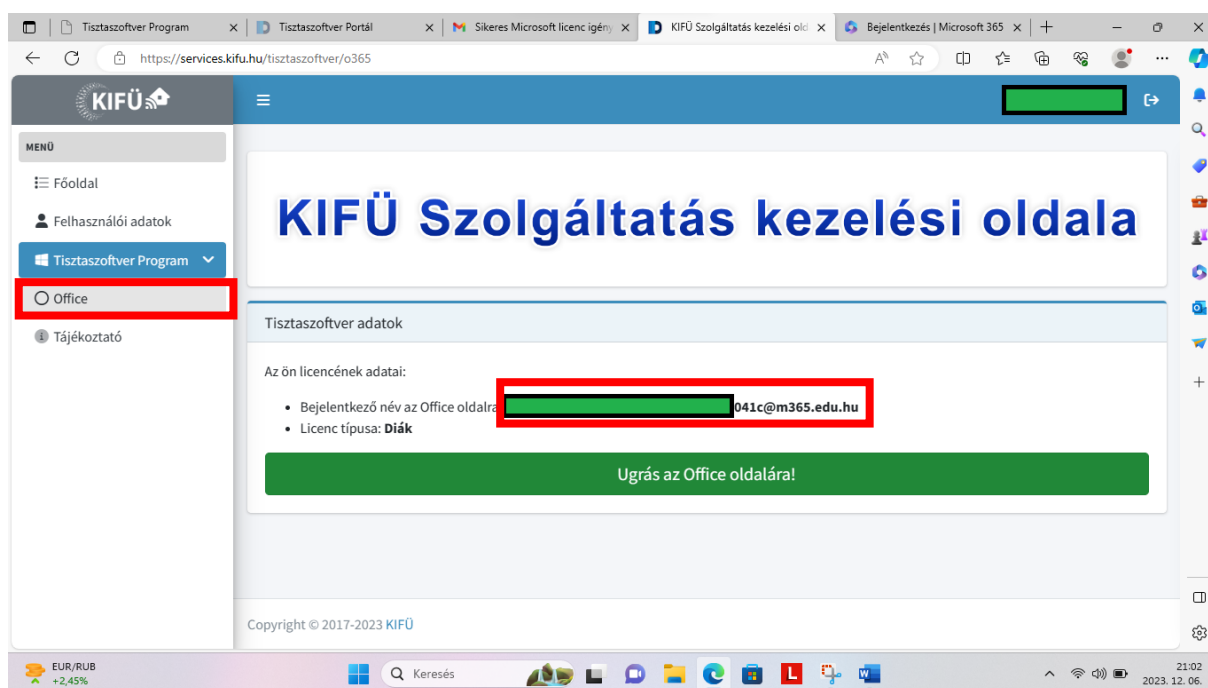
14. Ezután legyünk kis türelemmel, kicsit szórakoztatni fog minket egy párbeszédablak, de hamarosan megtudjuk, hogy igénylésünk sikeres, és lépünk be ismét a levelezésünkbe.



15. Lépünk be a levelezésünkbe, ahol a **KIFÜ Ügyfélszolgálat**tól újabb levelet látunk, „**Sikeres Microsoft licenc igénylés!**” tárggyal. A levélben találunk **egy roppant hosszú, @m365.edu.hu végződésű e-mail címet**. **Másoljuk le**, mert szükségünk lesz rá az Office-ban.



16. Ha most visszanezünk a portálra, ez a szép hosszú e-mail cím megtalálható a licencadatoknál.

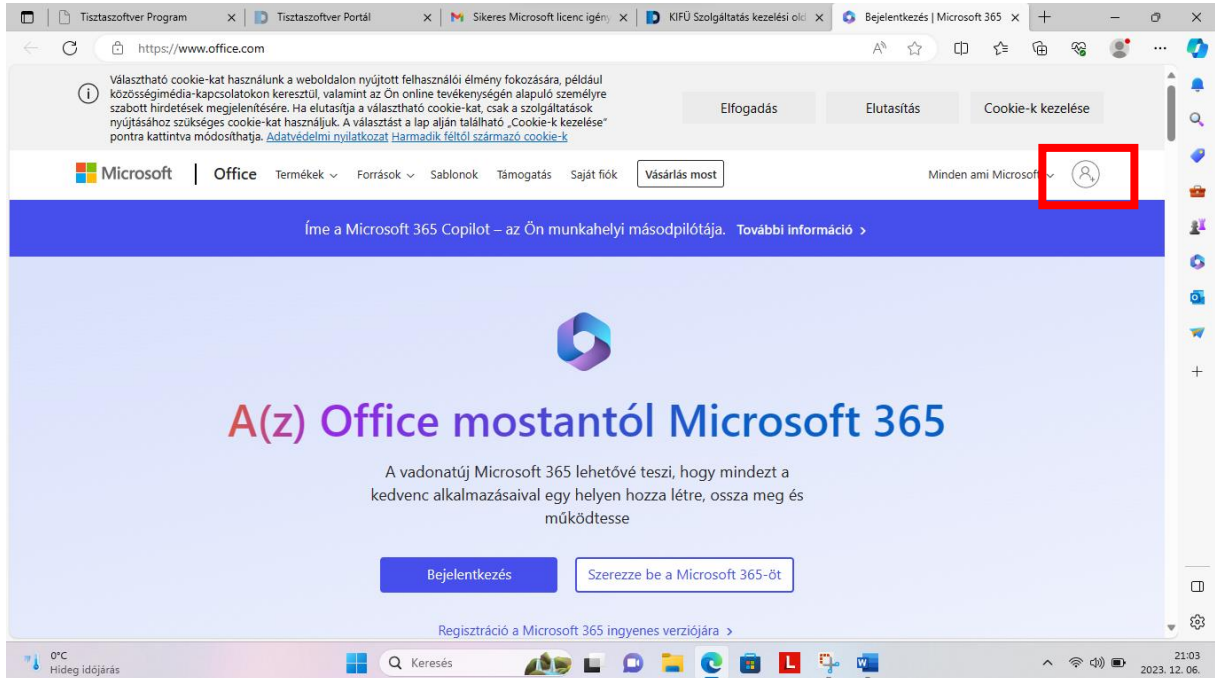




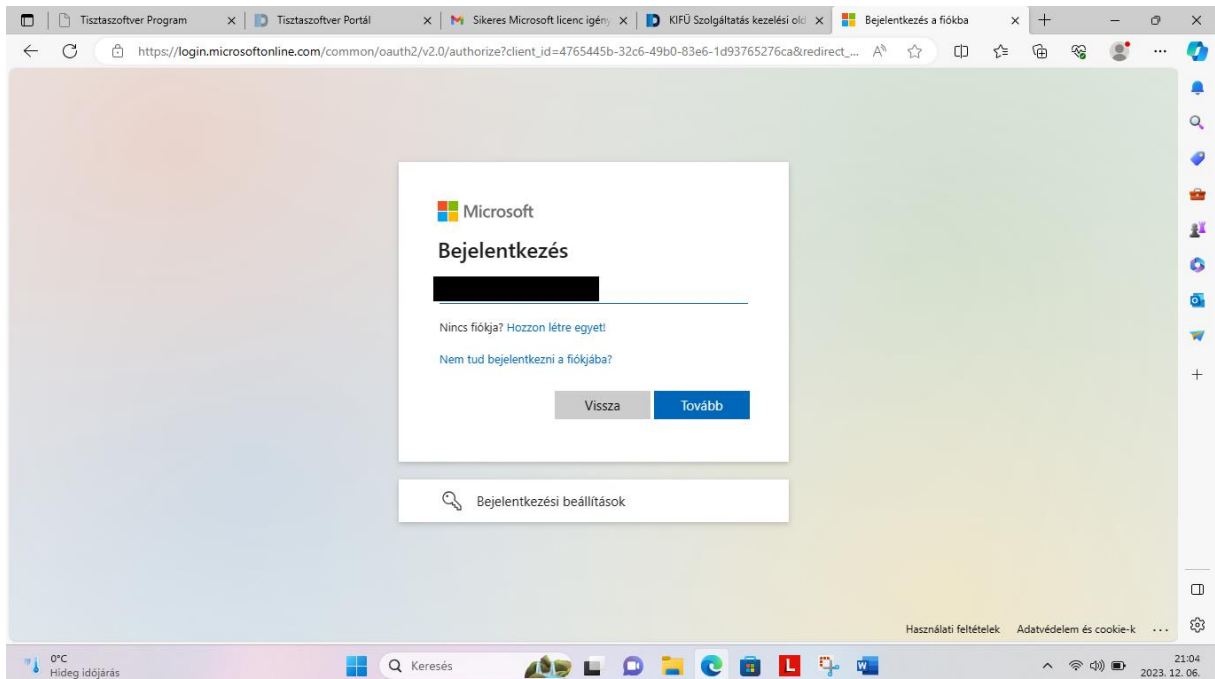
### III. Még nincs Office365 irodai programcsomag telepítve a gépünkre

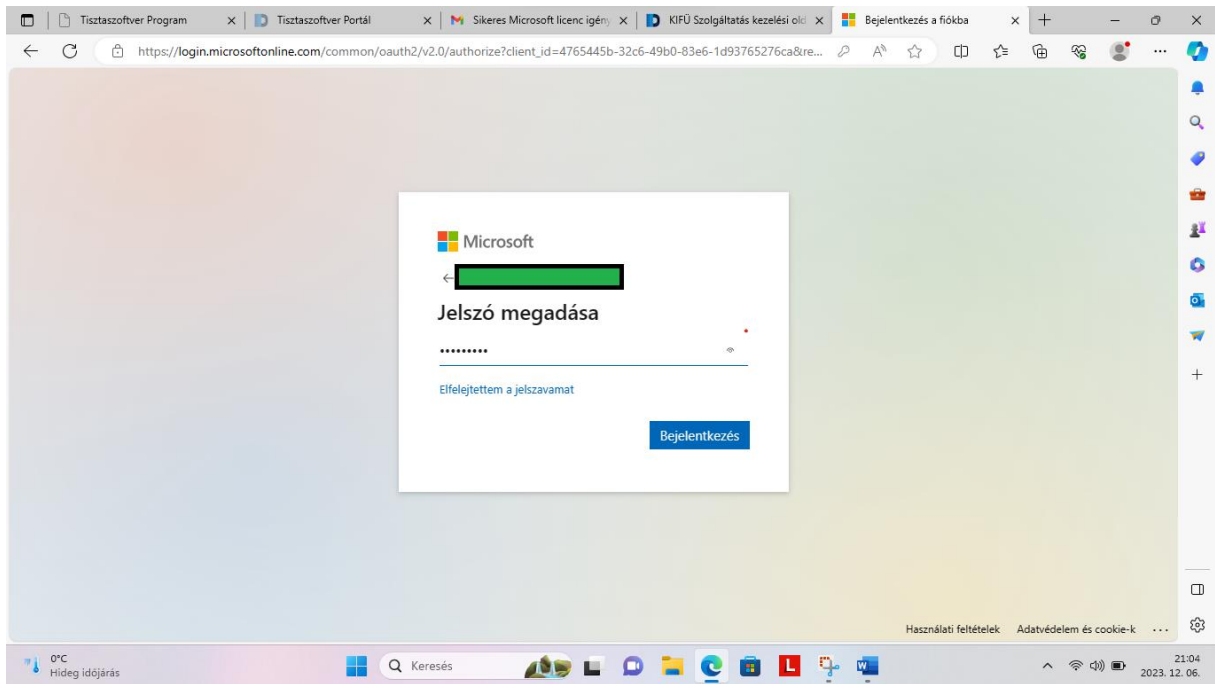
(Ha van, ugorjunk a IV. pontra.)

17. Látogassuk meg a <https://www.office.com> oldalt. A jobb felső részen találjuk a profil ikont, mely segítségével be tudunk jelentkezni.

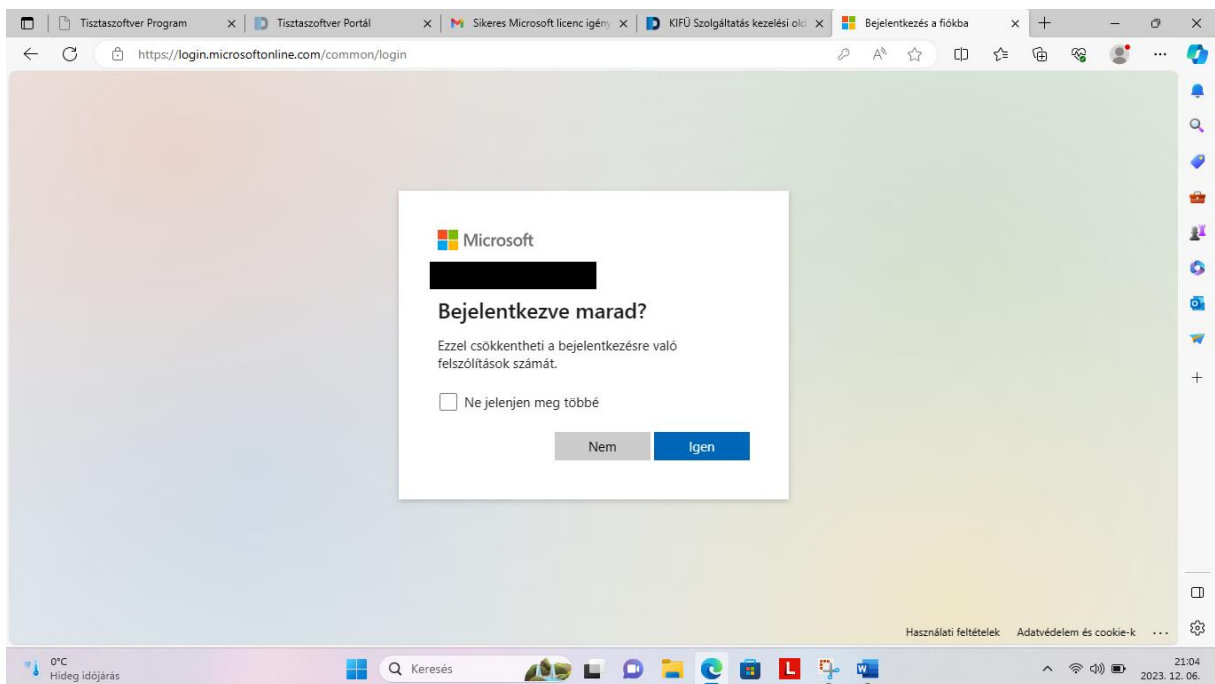


18. Ha már rendelkezünk Microsoft fiókkal, adjuk meg a **fióknevünket**, majd a következő ablakban a **jelszavunkat**, ha még nincs ilyenünk, akkor a „Hozzon létre egyet!” link segítségével hozzunk létre egy Microsoft fiókot.

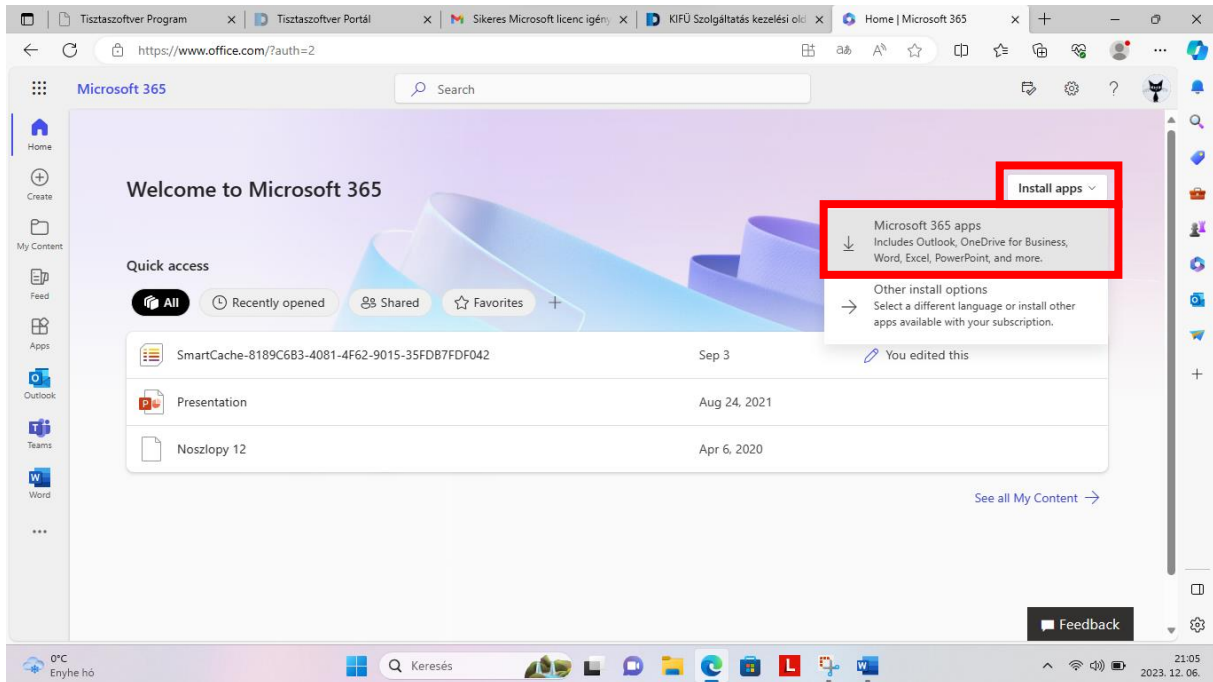




19. Megkérdezi, maradjunk-e bejelentkezve, a válasznak nincs jelentősége, mert úgyis csak egy letöltés erejéig jöttünk.



20. A jobb oldalon az Install apps linket lenyitva válasszuk a Microsoft 365 apps lehetőséget, melynek hatására letöltődik a gépünkre egy telepítőcsomag.

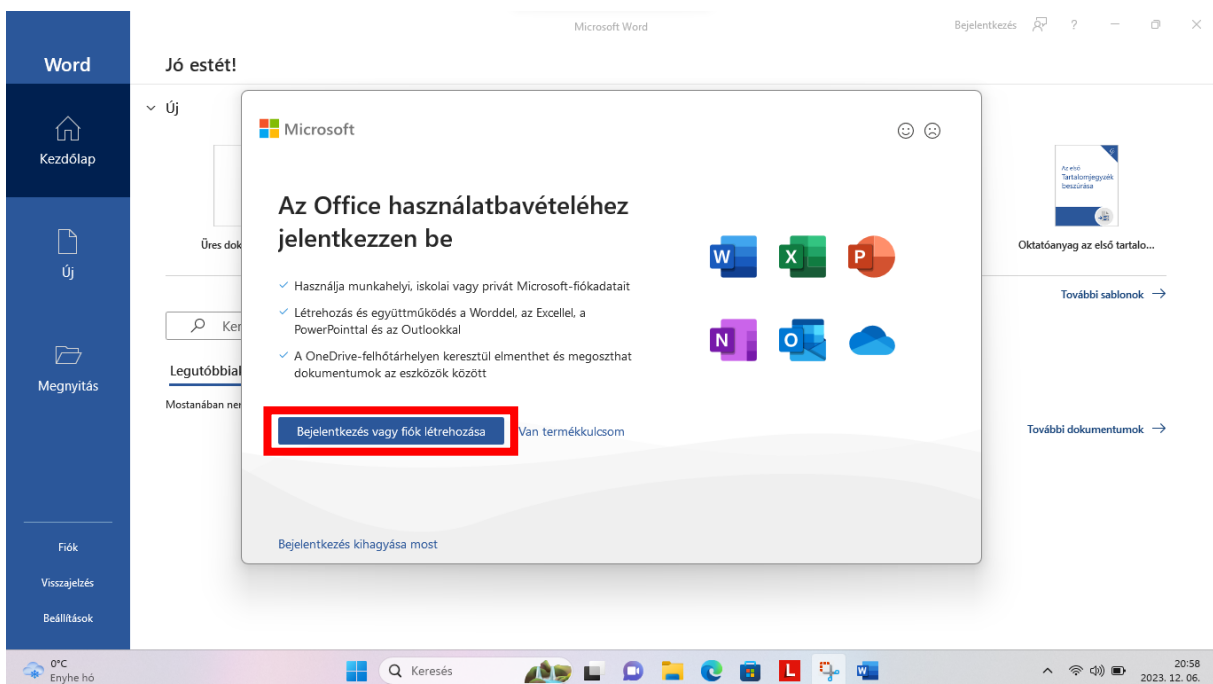


A sikeres letöltés után indítsuk el a telepítőt és haladjunk végig a telepítővarázsló által felkínált lépéseken. A gép és internetkapcsolatunk sebességétől függően ez pár perc vagy akár fél óra is lehet.

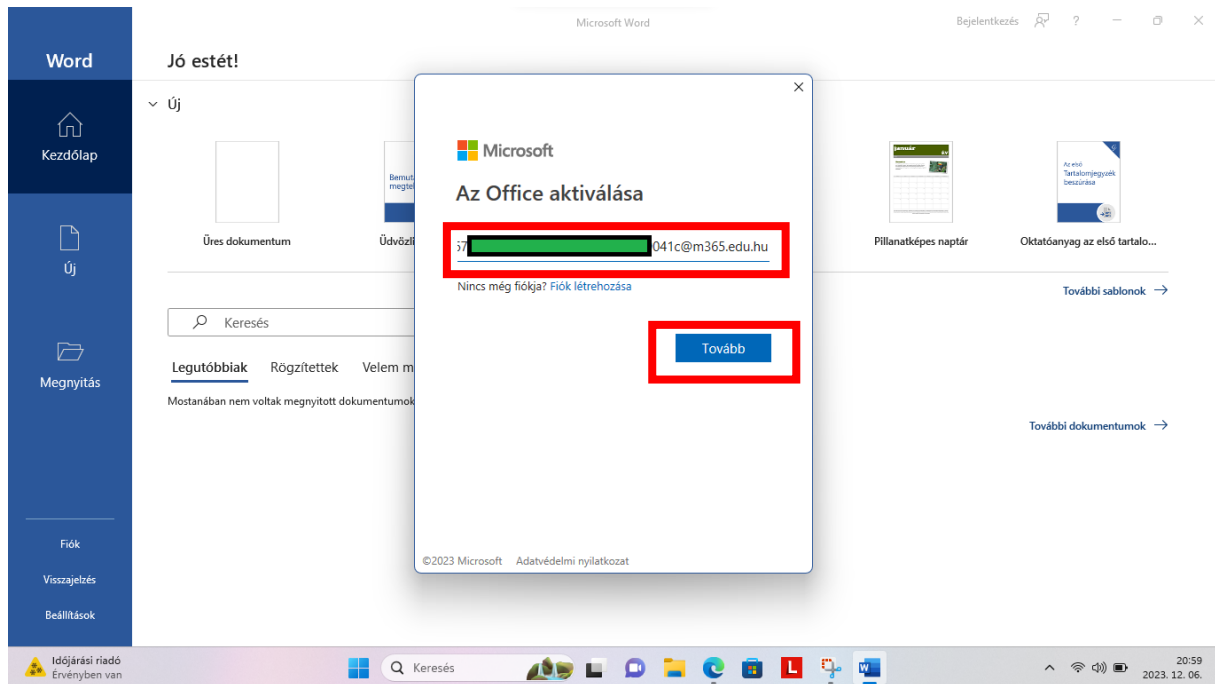
A sikeres telepítés után jöhet a következő, 21. lépés.

#### IV. Már van előtelepített Office365 irodai programcsomag a gépen

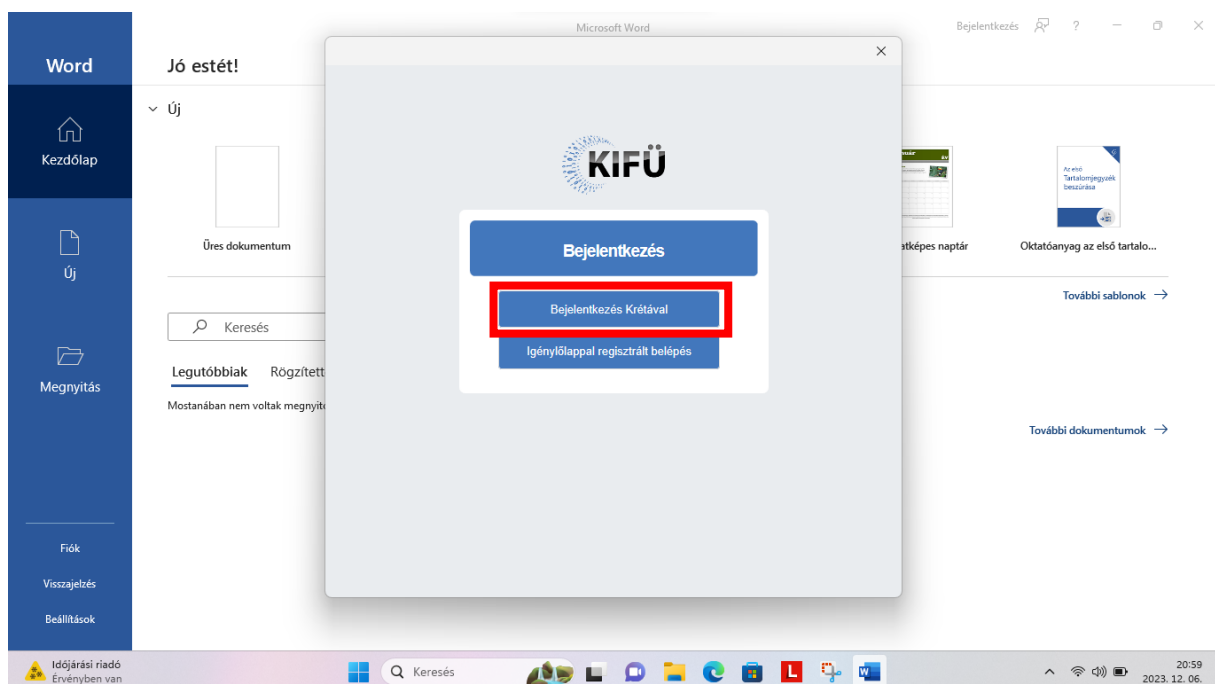
21. Indítsunk egy Office alkalmazást, például a **Word**-öt. Első használatkor rövid várakozás után feldob egy ablakot: **Bejelentkezés vagy fiók létrehozása**

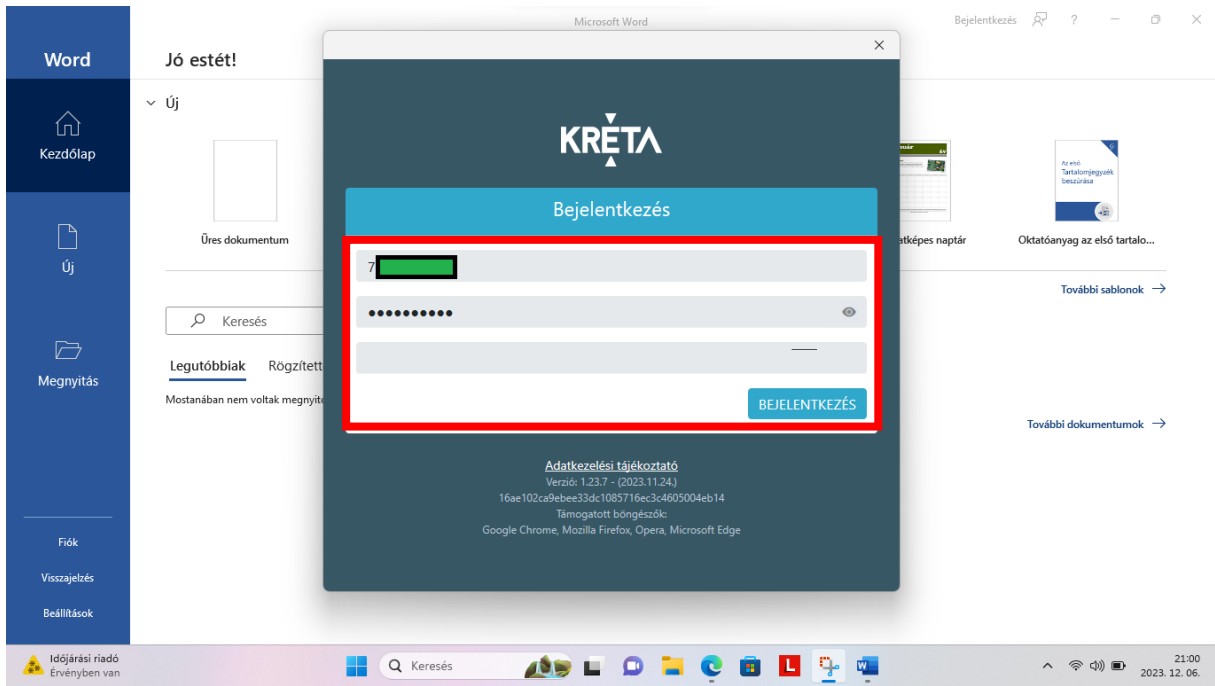


22. Az Office aktiválása ablakba be kell illeszteni a nagyon hosszú e-mail címet, amit az előbb lemásoltunk.

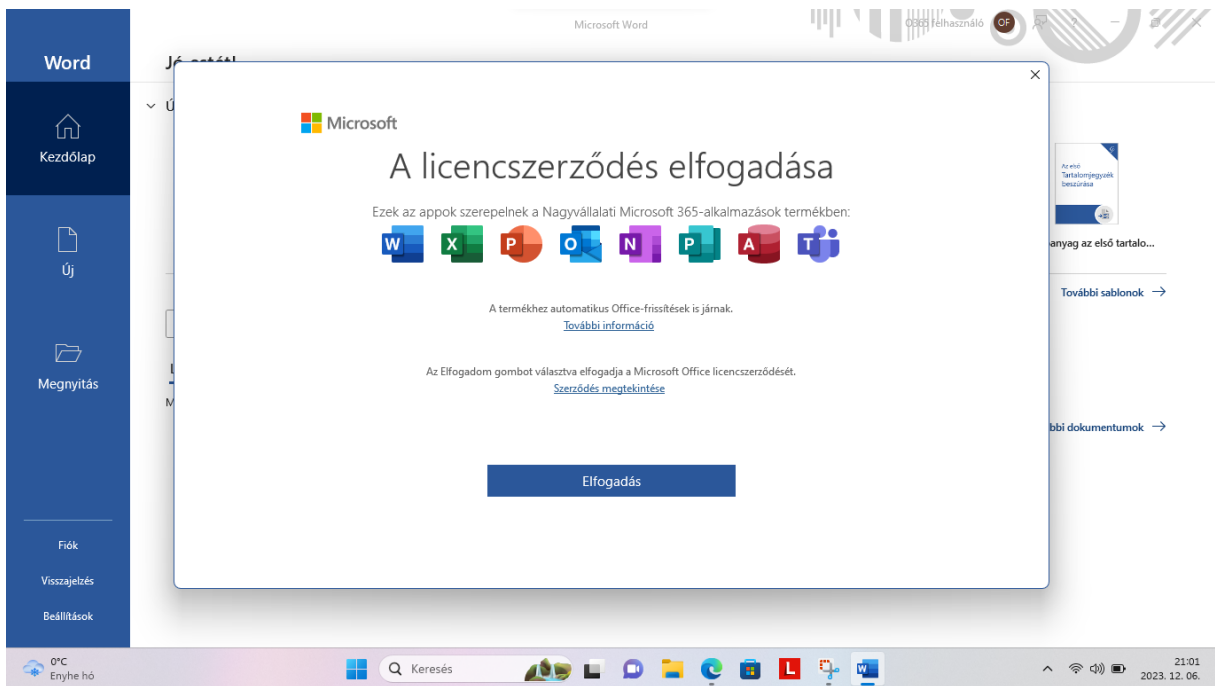


23. Majd nem jelszót kér, hanem újra az **eKréta adatokat** (felhasználónév, jelszó, intézmény).

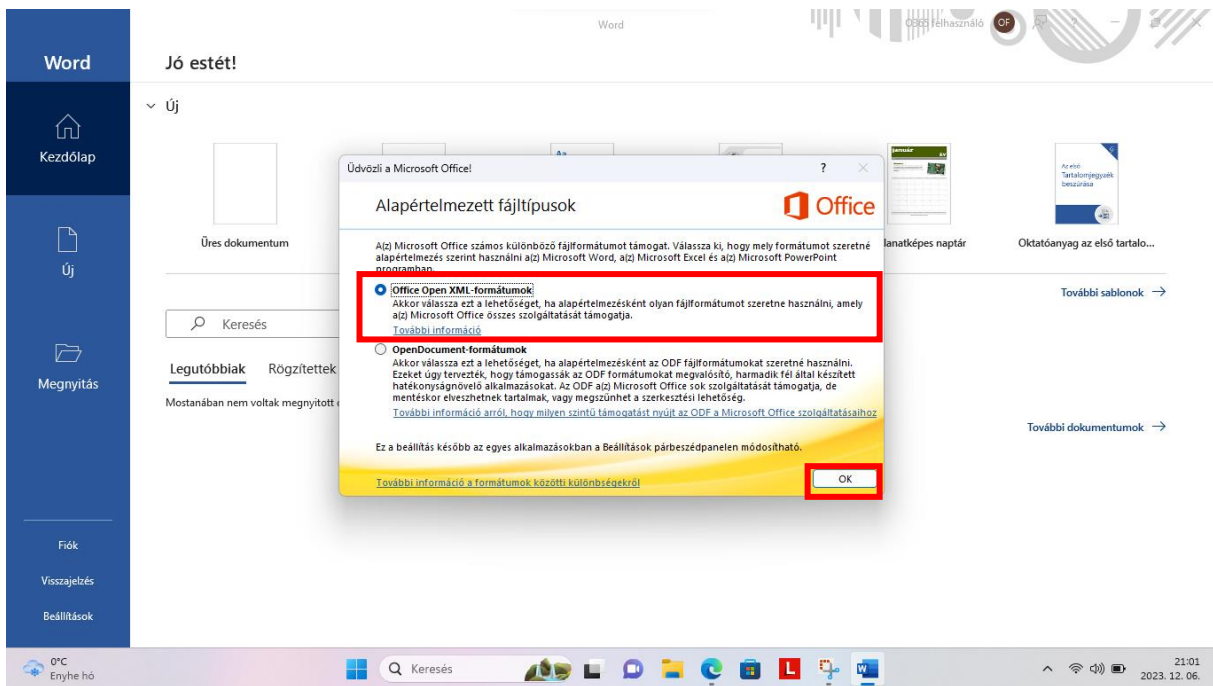
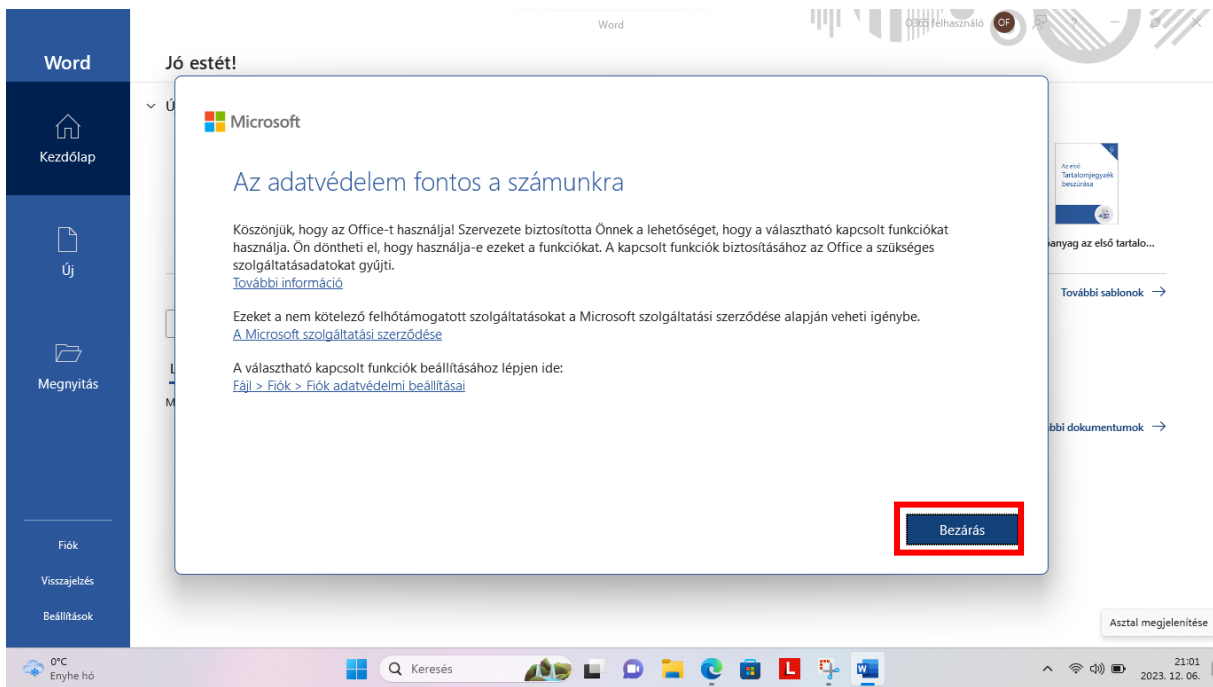




## 24. Fogadjuk el a licenyszerződést.



## 25. Ezután jön még pár ablak:



26. Végül használatba vehetjük az Office termékeket, és a programablak jobb felső sarkában látjuk, hogy sikeresen bejelentkeztünk.